

■ ■ Devoir 2.12 – Recherche sur Internet et préparation d'un communiqué

■ OBJECTIFS

- » S'exercer à faire une recherche d'information sur Internet.
- » Rédiger un communiqué pour proposer des règles à suivre.

■ SITUATION

Toutes les communications s'effectuent désormais par voie électronique dans votre entreprise. Votre supérieur, qui désire utiliser de hauts standards de qualité, vous confie le mandat de rédiger des lignes directrices de rédaction des communications électroniques. Il veut maintenir une image de distinction et empêcher la prolifération de manières familières dans les communications d'affaires. Il vous demande de formuler des règles de netiquette pour toutes les communications professionnelles de l'entreprise.

■ CONSIGNES

1. Faites une recherche sur Internet pour trouver les règles de netiquette proposées dans différents milieux de travail.
2. Retenez les règles qui vous paraissent les plus pertinentes pour votre milieu de travail.
3. Rédigez un communiqué qui sera transmis à tous les employés pour expliquer les règles de netiquette que vous proposez.
4. Présentez votre travail à votre enseignant au prochain cours.