

FICHE-ACTIVITÉS 2A

PORTRAIT D'UNE PROFESSION EN TIC

TÂCHE 2

Comprendre et décrire son emploi, ses tâches et ses compétences professionnelles

SITUATIONS ET INTENTIONS DE COMMUNICATION

Situations : Orientation professionnelle et recherche d'emploi

Intentions de communication :

- **Compréhension orale** : Comprendre des informations détaillées sur des tâches professionnelles (CO8)
- **Production orale** : Participer à une entrevue (PO8)

SUPPORT AUDIOVISUEL

Type de support : Courte capsule vidéo

 **Titre :** « Gestionnaire de systèmes » (4 min 3 sec)

Source : [Chaine YouTube de TECHNOCompétences](#)



ANTICIPATION

ACTIVITÉ 1 : INDICES VISUELS

1.1 Allez sur le site [TECHNOCompétences](#).

a) Que voyez-vous ?

b) À qui ce site est-il destiné ?



1.2 Regardez les 10 premières secondes de la capsule sans le son.

a) Qui voyez-vous ? Qui est cette personne ? Quelle est sa profession ?

b) Où est cette personne ? Qu'est-ce qu'elle est en train de faire ? Qu'est-ce qu'elle pourrait dire ?

COMPRÉHENSION GLOBALE



Regardez la capsule avec le son au complet et sans interruption.

ACTIVITÉ 2 : SUJETS ABORDÉS

Répondez aux questions :

a) Quel est l'objectif de la capsule ?

b) Où la personne interviewée travaille-t-elle ?

c) De quoi cette personne parle-t-elle ? Cochez (✓) les thèmes abordés dans l'entrevue.

Formation ☐	Parcours professionnel ☐	Poste actuel ☐	Entreprise actuelle ☐	Tâches courantes ☐
Exigences de la profession ☐	Outils de travail ☐	Réalisations ☐	Intérêt pour la profession ☐	Projets d'avenir ☐

3.1 Associez les mots ou expressions à leur définition ou synonyme.

	Signification	Réponses		Mot ou expression
1.	Logiciel dont l'utilisation, l'étude, la modification et la duplication en vue de sa diffusion sont permises et gratuites		A	Une ligne de commande
2.	Travailler		B	Un parc informatique
3.	Dispositif informatique qui offre des services pour le stockage des bases de données, le courrier électronique, le partage d'imprimantes, etc.		C	Un serveur
4.	Ensemble des serveurs, du matériel informatique avec les logiciels et les réseaux		D	Implanter
5.	Ensemble de programmes informatiques en rapport avec les opérations de base du travail de bureau		E	Un logiciel libre
6.	Interface personne-machine dans laquelle la communication entre l'utilisateur et l'ordinateur s'effectue en mode texte		F	Œuvrer
7.	Mettre en place		G	Configurer
8.	Modifier des paramètres informatiques en fonction d'une utilisation personnalisée		H	Une suite bureautique

3.2 Quels sont les verbes qui accompagnent les noms du tableau ci-dessous ?

	Noms	Verbes (et préposition, s'il y a lieu)
1.	Linux	<i>Ex. : apprendre sur, essayer</i>
2.	support	
3.	serveur	
4.	problème	
5.	ligne de commandes	

3.3 Associez les définitions à leur expression.

	Mot ou expression	Réponses
1.	Une AEC	
2.	C'était vraiment tripart	
3.	C'est à partir de là	
4.	J'ai appliqué	
5.	Être en mesure de	
6.	Que ça soit... ou...	
7.	Étant donné que	
8.	Une fois que	
9.	... constitue un défi de taille	
10.	C'est jamais redondant	
11.	Une chose est sûre	

	Signification
A	C'est à partir de ce moment-là.
B	Pour introduire une cause. Synonymes : puisque, vu que.
C	Être capable de, pouvoir.
D	Ce n'est pas répétitif, ce n'est pas un travail monotone.
E	Pour présenter un choix.
F	Quelque chose de difficile à accomplir.
G	Attestation d'études collégiales.
H	Quand, lorsque.
I	J'ai fait une demande d'emploi/J'ai envoyé mon curriculum vitae.
J	C'est certain.
K	C'était très intéressant, excitant.

ACTIVITÉ 4 : GRAMMAIRE



4.1 Écoutez la capsule vidéo et repérez des traits de l'oralité pour remplir le tableau.

	Traits de l'oralité	Exemples tirés de la capsule vidéo
1.	Mots introductifs : ex. : « alors »	
2.	Suppression du « ne » de la négation	
3.	Interjections : ex. : « Oh ! »	
4.	Mise en relief : ex. : « c'est une pomme que je mange »	
5.	« Cela » devient « ça »	

4.2 Dans la section « Mon cheminement », repérez quelques phrases qui contiennent des verbes conjugués au passé composé et à l'imparfait. Justifiez l'utilisation du temps de verbe dans chaque instance. 

_____ au passé composé :

_____ à l'imparfait :

ACTIVITÉ 5 : PHONÉTIQUE

Écoutez les phrases ci-dessous extraites de l'entrevue en cliquant sur l'icône, puis lisez-les en reproduisant la prononciation de Guillaume.

Phrases transcrites	
	Bonjour, je m'appelle Guillaume Vachon. Je suis gestionnaire de systèmes.
	L'objectif c'est de travailler pour une compagnie qui œuvre dans les logiciels libres.
	Je dois être en mesure de faire l'installation de serveurs, par exemple faire une installation standard d'un serveur qui servirait d'image, d'exemple pour un parc informatique.
	Étant donné que je travaille avec des logiciels libres, je vais utiliser des systèmes d'exploitation Linux plutôt que Windows.
	Ce qui me passionne dans mon travail, c'est la diversité.
	C'est pas compliqué, pour moi, dans mon travail, tout est passionnant.
	Une des beautés du logiciel libre, c'est justement d'être en mesure d'avoir accès à ces logiciels-là gratuitement sur Internet.
	Tout ce que ça va vous prendre, c'est un peu plus de temps.
	Puis, une chose est sûre, c'est que ça va vous permettre d'en apprendre davantage sur le sujet.

COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

ACTIVITÉ 6 : DE QUOI PARLE-T-ON ?



Regardez la vidéo, puis répondez aux questions.

- a) Après avoir complété son AEC, pour quelle compagnie Guillaume Vachon a-t-il travaillé ?
- b) Quel est le logiciel préféré de Guillaume ?
- c) En quoi consiste son travail de gestionnaire de systèmes ?
- d) Quels sont les défis que Guillaume Vachon doit relever dans le cadre de son travail ?
- e) Qu'est-ce que Guillaume Vachon trouve passionnant dans son travail ?
- f) À la fin de la capsule, M. Vachon mentionne qu'en utilisant un programme on doit en arriver à dire « je maîtrise le sujet, plutôt que je comprends comment ça marche ». Laquelle des affirmations soulignées démontre une excellente connaissance du sujet. Expliquez pourquoi.

PRODUCTION ORALE

ACTIVITÉ 7 : RÉSUMÉ

Résumez oralement la capsule en suivant le plan suivant :



- **Introduction**
- **Le cheminement**
- **Le métier**
- **Les outils**
- **Les défis**
- **Les passions**
- **Les conseils**

Vous pouvez prendre des notes ici...

ACTIVITÉ 8 : PORTRAIT DE VOTRE PROFESSION

Entraînez-vous à présenter oralement votre profession et votre emploi actuel, réel ou imaginaire, sur le modèle de la capsule vidéo écoutée .

- Entraînez-vous à présenter votre profession en suivant le modèle ci-dessous.
- Entraînez-vous à présenter votre profession sans regarder le support écrit.
- Enregistrez ou filmez votre présentation pour évaluer votre performance.
- Faites écouter votre présentation par une autre personne.

Présentation		
Bonjour, je m'appelle : _____	Je suis _____	et je travaille _____
Cheminement		
J'ai fait _____	Par la suite : _____	J'ai appliqué : _____
Métier		
Mon métier consiste à : _____	Je dois aussi : _____	
Outils de travail		
Mes outils de travail sont : _____	Je travaille avec : _____	Je vais utiliser : _____
Les défis		
Ce qui constitue un défi, c'est : _____	Tout dépendamment du projet, les défis peuvent : _____	
Mes passions		
Ce qui me passionne dans mon travail c'est : _____	Quelque chose d'autre que je trouve passionnant dans mon travail c'est : _____	
Quelques conseils		
Mon conseil pour ceux que le domaine intéresse c'est : _____	C'est un domaine qui/que : _____	

ACTIVITÉ 9 : ENTREVUE DE SÉLECTION

Imaginez que vous participez à une entrevue de sélection. Répondez aux questions suivantes (vous pouvez enregistrer vos réponses et évaluer votre performance) :

- a) Quel genre de travail avez-vous eu à faire dans vos emplois ?
- b) Décrivez votre journée typique de travail dans votre dernier emploi.
- c) Nommez les programmes informatiques que vous utilisez dans le cadre de votre emploi.
- d) Qu'est-ce qui est important pour vous dans un emploi ?
- e) Donnez deux ou trois exemples de tâches que vous préférez et de celles que vous n'aimez pas particulièrement accomplir. Comment réussissez-vous à rester motivé(e) pour les accomplir quand même ?

CORRIGÉ

Consultez la [Fiche-corrigé 2A](#). Vous y trouverez :

- Des suggestions de réponses aux questions des activités ;
- La transcription complète de la vidéo.

POUR ALLER PLUS LOIN

Téléchargez la **Fiche-canevas 2A**. Utilisez-la pour exploiter d'autres capsules du même type sur le site TechnoZone.tv, dans la rubrique « Portrait des professions en TIC », sur le site <https://www.youtube.com/user/technocompetences>, sur un site choisi dans la Webographie ou faites une recherche en ligne.

Mots clés suggérés : parcours professionnel TIC, entrevue d'embauche en TIC, entrevue de sélection en TIC, etc.

DE L'ORAL À L'ÉCRIT

Téléchargez la **Fiche-activités 2B**. Elle vous permettra de comprendre le profil de compétence et les exigences des employeurs dans votre profession et vous donnera des outils pour mettre en valeur vos compétences professionnelles dans votre CV, votre lettre de présentation ou votre profil numérique.

PASSEZ À UNE NOUVELLE TÂCHE

Commencez par la **Fiche-activités** de votre choix.

- Fiche-activités A
- Fiche-activités B